

INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARÍA DE FOMENTO	
DATOS BÁSICOS CONTRATO	
No. Contrato	4162.010.26.1.4674-2025
Supervisor del Contrato	TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA
Nombre del prestador del servicio	TATIANA MARCELA IRIARTE GARCÍA
Cedula	1130620040
Valor del contrato:	\$20.295.000
Fecha inicio	14/nov/2025
Fecha finalización	31/dic/2025
SEGURIDAD SOCIAL	
IBC (ingreso básico de cotización)	\$2.706.000
No. Planilla	1077539175
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	1960458196
Operador:	SIMPLE
Fecha de Pago	27/nov/2025
Periodo de pago de la seguridad social:	DICIEMBRE 2025
CUOTA NÚMERO (3)	
De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:	
OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDADES REALIZADAS

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestación de servicios como profesional especializado en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado Conservación de la infraestructura deportiva y recreativa del distrito especial de Santiago de Cali BP - 26005399

SEGURIDAD SOCIAL: Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios.

Forma de pago:
☐ Vencida
☒ Anticipada
☐ Extemporánea

1. Realizar la consolidación, organización y análisis de la información correspondiente a la gestión desarrollada por la Subsecretaría de Fomento, conforme al rol ejecutado, aportando soporte técnico, operativo, administrativo o de acompañamiento institucional según corresponda. Esta labor estará orientada a fortalecer la planeación, el control y la articulación de los procesos institucionales, contribuyendo al cumplimiento de los objetivos misionales y a la optimización de los procedimientos internos de la Secretaría del Deporte y la Recreación del Distrito de Santiago de Cali

2. Desarrollar la categorización de los equipamientos deportivos y recreativos mediante el control de los procedimientos administrativos que permitan una articulación efectiva entre los procesos del área de Fomento y las demás áreas de la Secretaría del Deporte y la Recreación, en lo relacionado con los inventarios institucionales.

3. Diseñar y entregar informes consolidados, bases de datos, estadísticas, entre otros, del área de fomento que sean requeridos interna o externamente.

4. Planificar y asistir a reuniones requeridas por el área, además de gestionar otras actividades de carácter misional de la Secretaría de Deporte y la Recreación.

5. Proponer estrategias de procesos administrativos tendientes a lograr la articulación con el área de gestión contractual y de Hacienda frente a las afiliaciones de ARL diferentes a la de la entidad

6. Atender las inquietudes y/o requerimientos presentados por el Distrito de Santiago de Cali, a través del supervisor del contrato, de los diferentes entes de control, de la comunidad y de los contratistas.

1. Durante este periodo, no fui requerido para desarrollar actividades vinculadas al cumplimiento de la obligación.

2. Desarrollé la categorización de los diferentes insumos, mediante una matriz de seguimiento de inventario, para así poder tener un control y seguimiento efectivo y dar cumplimiento al objeto contractual.

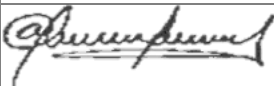
3. Durante este periodo, no fui requerido para desarrollar actividades vinculadas al cumplimiento de la obligación.

4. Asistí a una mesa de trabajo con el sub secretario de fomento, para la revisión del convenio No 363 de 2017 y ARL de los contratistas.

5. Propuse estrategias en el proceso administrativo, para las afiliaciones de los contratistas a la ARL, y para ello atendí mediante correo electrónico dichas solicitudes.

6. Durante este periodo, no fui requerido para desarrollar actividades vinculadas al cumplimiento de la obligación.

7. Brindé apoyo con el seguimiento de los contratos asignados, para su verificación y correcto cumplimiento dentro de la vigencia actual.

7. Las demas desarrolladas en el objeto contractual	
MEDIO DE VERIFICACIÓN: Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/1bXbJMgsuUvSGTLeo9dWuN_BRWvgd_Nk6?usp=sharing	
OBSERVACIONES:	N/A
FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	
FECHA DE TRANSACCIÓN:	19/dic/2025